

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ,
направленный на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся
МБОУ Красноманычской ООШ в 2023 году.

| № | Перечень мероприятий | Срок выполнения | Ответственный |
|--|--|---------------------|--|
| 1.Организационно-управленческая деятельность | | | |
| 1.1. | Разработка и утверждению плана мероприятий, направленного на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся в 2023 году. | Февраль 2023 | Заместитель директора по УВР |
| 1.2. | Участие в вебинарах, семинарах, совещаниях ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО», ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» | Постоянно | Педагоги |
| 1.3. | Актуализация планов методического сопровождения ШМО в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Февраль-март 2023 | ШМО учителей предметников |
| 1.4. | Организация информационно-просветительской работы с общественностью, родителями (законными представителями) через средства массовой информации, официальные сайты образовательных организаций по вопросам функциональной грамотности обучающихся | Постоянно | Заместитель директора по УВР |
| 1.5. | Организация и проведение мероприятий, направленных на совершенствование системы мотивации и стимулирования педагогических работников по использованию банка заданий для оценки сформированности функциональной грамотности | В течение 2023 года | Педагоги |
| 2.Совершенствование и организация методической поддержки педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | | | |
| 2.1. | Участие педагогических работников в стажировках на базе общеобразовательных организаций, имеющих положительный опыт формирования и оценки функциональной грамотности | В течение 2023 года | Педагоги |
| 2.2. | Организация и проведение совещаний ШМО по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности | Согласно планам ШМО | Руководитель ШМО учителей предметников |

| 3. Организация работы с обучающимися по формированию функциональной грамотности | | | |
|--|---|-----------------------|------------------------------|
| 3.1. | Использование в образовательной деятельности банка заданий по оценке функциональной грамотности | Постоянно | Педагоги |
| 3.2. | Внедрение в образовательную деятельность оценочной самостоятельности обучающихся, рефлексии, мотивации на познавательную деятельность, поиск решения проблем, проведение исследований, участие в проектной деятельности | В течение 2023 года | педагоги |
| 3.3. | Организация и проведение занятий внеурочной деятельности и реализация модулей в рамках учебных предметов по формированию финансовой грамотности. | В течение 2023 года | Педагоги |
| 3.4. | Формирование функциональной грамотности посредством проведения занятий, мероприятий с использованием материально-технической базы центров образования «Точка Роста». | Постоянно | Педагоги |
| 4. Мониторинг сформированности функциональной грамотности обучающихся. | | | |
| 4.1. | Мониторинг исполнения плана мероприятий, направленного на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся района. | Июнь, декабрь 2023 г. | Заместитель директора по УВР |