

ОБСУЖДЕН И  
РЕКОМЕНДОВАН  
к утверждению  
педагогическим советом  
протокол №8  
от 23.07.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
приказ № 126 от 23.07.2022 г.  
Директор МБОУ



И.П. Ермакова

Программа  
Профилактики школьной неуспешности  
МБОУ Красноманьчковой ООШ  
на 2022-2023 учебный год

## Пояснительная записка

В настоящее время одной из наиболее приоритетных проблем для отечественного образования является проблема существенного повышения качества образования. Неуспешность как деформирующий становление личности фактор требует неотложного поиска оперативных решений, которые позволят в реальных социальноисторических условиях не только нейтрализовать негативное влияние неуспеваемости, но и педагогически обеспечить оптимальную эффективность функционирования системы отечественного образования. И, следовательно, в современных условиях как никогда остро встает проблема педагогического обеспечения личностного становления и социализации, способного преодолеть негативное влияние даже столь мощного деформирующего фактора, каким является неуспешность.

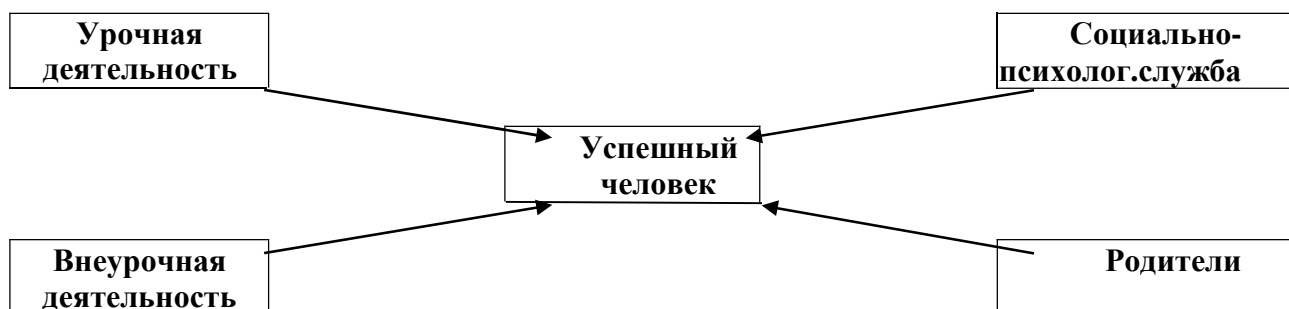
**Цель программы:** создать условия для формирования функциональной грамотности, способствующие преодолению школьной неуспешности обучающихся через реализацию индивидуального образовательного маршрута.

### Задачи:

- определение критериев успешности детей в условиях раскрытия их способностей;
- разработка ИОМ для обучающихся с учетом индивидуальных особенностей;
- повышение мотивации обучения, вовлечение обучающихся в социальнозначимую деятельность;
- развитие навыков самообучения, самовоспитания, самореализации;
- совершенствование форм и методов работы, способствующих всестороннему развитию каждого обучающегося.
- разработка теоретических основ и практических мер, направленных на развитие потенциала каждого ребенка;
- построение системы выявления группы «риска» через диагностику и создание банка данных об уровне развития способности и успешности;
- педагогическое обеспечение личностного становления, способного преодолеть неуспешность.

Конечными результатами реализации Программы должен стать обучающийся с определенным уровнем функциональной грамотности, уверенный, имеющий свою собственную позицию обладающий достаточным уровнем самооценки и признанный социумом.

### I. Структура работы с неуспешными детьми



Каждый учитель в процессе своей педагогической деятельности встречает немало обучающихся, которые являются неуспешными. Без эффективной комплексной работы невозможно решить данную проблему. Поэтому в работе по преодолению неуспешности каждого обучающегося должны быть задействованы все субъекты образовательного процесса.

### Направление №1 «Урочная деятельность».

Чтобы ребенок был успешен в процессе всего обучения, он должен быть успешен на каждом уроке. А что значит успешен на каждом уроке? Это когда он понимает то, о

чем говорит учитель и может передать полученные знания другому. То есть одним из инструментов преодоления неуспешности детей является специфическая организация учебного процесса.

**Задачи:**

- формирование Навыков XXI века;
- формирование читательской, математической, естественно-научной, финансовой грамотности, креативного мышления, глобальных компетенций;
- формирование устойчивой мотивации к учению как к жизненно важному процессу;
- развитие коммуникативного общения;
- привитие обучающимся практических навыков;
- использование занимательных материалов по предмету;
- развитие интереса к предмету;
- развитие навыков самообучения, самовоспитания, самореализации;
- формирование творческих качеств личности, развитие креативного мышления; - повышение самооценки, уверенности, воспитание уверенности в себе и в своих знаниях;
- построение системы выявления группы «риска» через диагностику и создание банка данных об уровне развития способности и успешности.

**Формы работы:**

- творческие задания;
- эвристические задания;
- самостоятельная работа;
- ролевые игры;
- индивидуальные занятия;
- дифференцированная работа;
- элементы исследовательской и поисковой деятельности; -диагностика.

Такая организация учебного процесса способствует тому, что каждый урок удовлетворяет стремление ребенка к развитию способностей, желание раскрыть свою личность.

**Направление №2 «Внеурочная деятельность».**

Особую роль в преодолении неуспешности выполняет внеурочная деятельность, которая обеспечивает переход, трансформацию познавательной деятельности в творческую с соответствующей сменой потребностей и мотивов, целей, действий, средств, предметов и результатов.

**Задачи:**

- формирование личности самосовершенствующейся, обладающей силой воли;
- формирование веры ребенка в себя, повышение уровня самооценки;
- обеспечение ребенку условий для максимального самовыражения; -развитие коммуникативного общения;
- формирование творческих качеств личности.

**Формы работы:**

- групповые и факультативные занятия;
- элективные курсы;
- занятия предметных кружков, заседание клубов;
- предметные недели;
- олимпиады;
- дни наук;
- конкурсы;
- учебно-исследовательская деятельность;
- консультации;
- экскурсии; - встречи; - диагностика.

Такое обучение придаёт целостность, системную организованность и личностный смысл усваиваемым знаниям. Предметные кружки, экскурсии, олимпиады и

интеллектуальные марафоны, предметные недели, ученические конференции, работа научного общества, выполнение и защита проектов – все направлено на повышение качества образования, формирования мотивации к учебной деятельности. Данные формы позволяют не столько учить и воспитывать, сколько актуализировать, стимулировать учеников к развитию, создаю условия для их самовыдвижения.

### **Направление №3 «Социально-психологическая служба».**

Причины неуспешности во многом зависят от индивидуальных психологических особенностей личности обучающегося. Очень часто действия человека, направленные на достижение цели, не приводят к желаемому результату. Такие ситуации являются неудачами для ребенка. Следуя одна за другой, они приобретают для него большую эмоциональную значимость. Это приводит к развитию пассивной стратегии поведения – беспомощности. Для предотвращения таких случаев ребенок должен иметь поддержку со стороны социально-психологической службы.

#### **Задачи:**

- поиск и развитие индивидуальных особенностей ребенка;
- формирование положительной Я-концепции личности ребенка;
- формирование доминанты самосовершенствования личности;
- формирование умений управлять собой, саморегуляции;
- систематизация материала и результатов психолого-педагогической диагностики.

#### **Формы работы:**

- диагностика;
- групповые и индивидуальные занятия;
- консультации; - тренинги; - ролевые игры; - консилиумы.

Успешность или неуспешность ребенка в дальнейшей деятельности напрямую связана с его психологическим здоровьем.

### **Направление №4 «Работа с родителями».**

Работа, направленная на развитие личности обучающегося, становится действительной и эффективной только в том случае, если в процесс обучения и воспитания вовлечены родители. Неуспешный ребенок зачастую считает себя «гадким утенком», поэтому ему необходимо, чтобы его принимали взрослые, к нему прислушивались и понимали его.

#### **Задачи:**

- формирование высоконравственного отношения личности к себе;
- осуществление деятельностного подхода в организации жизнедеятельности ребенка, формирование его социальной активности; -подготовка ребенка к жизненному самоопределению;
- самосовершенствующейся, обладающей силой воли;
- формирование веры ребенка в себя, повышение уровня самооценки через принятие его позиций. **Формы работы:**

учитель - родитель

- собрания;
- консультации;
- праздники;
- семейные гостиные;
- тематические вечера;
- лектории;
- игровые программы; - семейные конкурсы; - встречи. родитель – ребенок - беседы;
- семейные конкурсы;
- дни творчества детей и их родителей;
- викторины;
- тренинги;

- информационные часы;
- совместная творческая деятельность.

Такая работа необходима, она помогает предвидеть все проблемы, с которыми может столкнуться их ребенок, чтобы помочь ему в их преодолении. «Воспитание детей в семье – это обучение их умению обходиться без родителей».

Таким образом, решение проблемы преодоления неуспешности не в «любимой» борьбе с ней, а в целенаправленно осуществляемой учебно-воспитательной деятельности, предоставляющей каждому ученику возможность испытать чувство достигнутого лично им, эмоционально проживаемого успеха. И видеть в таком образом осуществляемой учебно-воспитательной деятельности фундаментальную основу формирования активной, оптимистично входящей в жизнь личности.

Учитель, психолог, родители должны стать единомышленниками, объединенными единой целью

– сделать жизнь обучающихся и в школе, и в семье теплее, лучше, добрее, увереннее.

## II. Программа деятельности учителя

| <b>Мероприятия</b>   | <b>Срок</b>  |
|--|--|
| 1. Проведение входной диагностики класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения.<br>Цель: определение фактического достижения планируемых результатов; выявление типичных ошибок, которые требуют отработки.  | Сентябрь   |
| 2. Установление причин неуспешности учащихся через встречи с родителями, беседы с классным руководителем, с самим ребенком, через изучение рекомендаций, данных психологом и врачами – специалистами.  | В течение года                                       |
| 3. Составление ИОМ обучающегося работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть   | Сентябрь, далее корректировать по мере необходимости |
| 4. Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке. Включение посильных индивидуальных заданий. Создание ситуаций успеха на уроках.  | В течение учебного года                              |
| 5. Ведение тематического учета знаний слабо успевающих учащихся класса   | В течение учебного года                              |
| 6. Организация индивидуальной работы со слабым учеником учителями-предметниками  | В течение учебного года                              |
| 7. Работа с родителями неуспевающих учащихся: индивидуальная беседа, проведение родительского собрания с приглашением всех учителей предметников.<br>Цель: Определение уровня взаимодействия учителя-предметника с классным руководителем, родителями учащихся в решении задач по успешности обучения детей. | В течение учебного года, по необходимости            |
| 8. Контроль за посещаемостью слабоуспевающих учащихся индивидуально-групповых, консультативных занятий.  | В соответствии с планом ВШК.                         |
| 9. Контроль за ведением слабоуспевающими учащимися тетрадей. Работа с тетрадями данных учащихся учителей, классного руководителя.  | В течение каждой четверти                            |

|   |   |
|---|---|
| <p>10. Наблюдение за работой учителя на дополнительных занятиях.<br/>Цель: как привлекаются неуспевающие к внеурочной деятельности, отношение отстающих ребят к занятиям по предмету.</p> | <p>В течение года (по мере необходимости)</p> |
|---|---|

### **III. Программа деятельности учителя со слабоуспевающими учащимися и его родителями.**

1. Провести диагностику в начале года с целью выявления уровня обученности учащегося.
2. Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.
3. Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить (количество опрошенных на уроке должно быть не менее 5-7 учащихся).
4. Комментировать оценку ученика (необходимо отмечать недостатки, чтобы ученик мог их устранять в дальнейшем)
5. Учитель должен ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль.
6. Учитель-предметник должен определить время, за которое слабоуспевающий учащийся должен освоить тему, в случае затруднения дать консультацию.
7. Учитель предметник обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок (3 и более "2")
8. Учитель-предметник должен выставлять полученные учащимися неудовлетворительные оценки в дневник с целью своевременного контроля со стороны родителей.
9. Учитель не должен снижать оценку учащемуся за плохое поведение на уроке, в этом случае он должен использовать другие методы воздействия.

### **IV. Программа деятельности классного руководителя**

1. Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости учащегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к психологу, (методы работы: анкетирование учащихся, родителей, собеседование), учитывая, что к возможным причинам можно отнести:

- пропуск уроков (по уважительной или неуважительной причине)
- недостаточная домашняя подготовка
- низкие способности
- нежелание учиться
- недостаточная работа на уроке
- необъективность выставления оценки на уроке
- большой объем домашнего задания
- высокий уровень сложности материала
- другие причины

2. В случае, если слабая успеваемость является следствием пропуска уроков, классный руководитель должен выяснить причины пропуска (уважительная, неуважительная)

Уважительными причинами считаются:

- а) болезнь, подтвержденная справкой врача или запиской от родителей на срок не более 3-х дней.
- б) мероприятия, подтвержденные справками, вызовами, приказом учреждения, проводящего данное мероприятие.

в) освобождение от урока ученика в случае плохого самочувствия с предупреждением учителя-предметника или классного руководителя.

г) по семейным обстоятельствам (по заявлению на имя директора) Неуважительными причинами считаются:

а) пропуски урока или уроков без соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия учащегося.

Классный руководитель должен немедленно проинформировать родителей о пропуске уроков через запись в электронном дневнике (если случай единичный), через беседу с родителями (если пропуски неоднократные), через малый педсовет (если прогулы систематические).

3. В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной работы на уроке классный руководитель обязан провести профилактическую работу с учеником или с его родителями.

4. По необходимости организовать помощь слабоуспевающим учащимся со стороны актива класса.

5. В случае выполнения п. 1-4. и отсутствии положительного результата классный руководитель сообщает о данном учащемся администрации школы с ходатайством о проведении малого педсовета.

#### **V. Программа деятельности ученика**

1. Ученик обязан выполнять домашнее задание, своевременно представлять учителю на проверку письменные задания.

2. Ученик обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.

3. Ученик, пропустивший занятия по уважительной или без уважительной причины, обязан самостоятельно изучить учебный материал, в случае затруднения может обратиться к учителю за консультацией.

#### **VI. Программа деятельности родителей.**

1. Родители обязаны явиться в школу по требованию педагога или классного руководителя.

2. Родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания учеником и его посещение гимназии.

3. Родители обязаны помогать ребенку в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником в случае отсутствия ребенка на уроках по болезни или другим уважительным причинам.

4. Родители имеют право посещать уроки, по которым учащийся показывает низкий результат.

5. Родители имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, психологу, администрации гимназии.

6. В случае уклонения родителей от своих обязанностей оформляются материалы на ученика и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер к родителям.

#### **VII. Программа деятельности администрации гимназии.**

1. Администрация гимназии организует работу совещания при директоре .

2. Контролирует деятельность всех звеньев учебного процесса по работе со слабоуспевающими учащимися.

3. Администрация гимназии составляет аналитическую справку по итогам года о работе педагогического коллектива с неуспевающими.

4. Педагогический совет принимает решение об оставлении слабоуспевающего учащегося на повторный курс обучения.

## ПРОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА ПО УВР

| №п/п | Содержание мероприятия   | Форма проведения  | Сроки            |
|------|--|---|------------------|
| 1.   | Взять на учет и составить список слабоуспевающих и неуспевающих учащихся по итогам предыдущего года обучения   | Данные по неуспевающим и слабоуспевающим учащимся взять из сводной ведомости успеваемости за прошлый год. Форма списка может быть любой, см образец ниже.   | Сентябрь         |
| 2    | Провести собеседование с классными руководителями по поводу согласования и уточнения списка слабоуспевающих и неуспевающих учащихся. Выяснить причины их отставания. | Информацию предоставляют классные руководители.   | Сентябрь-октябрь |
| 3.   | Провести собеседование с учителями- предметниками по согласованию и уточнению плана работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися.                            | Предложить учителям представленный выше план работы. В план учителю включить обязательно:<br>*контрольный срез знаний детей.<br>*индивидуальную работу по ликвидации пробелов. *ведение тематического учета знаний слабых детей.<br>*ведение работ с отражением индивидуальных заданий. | Сентябрь-октябрь |



|    |  |   |                     |
|----|--|---|---------------------|
| 4. | Собеседования с учителями по итогам четверти с просмотром ведения тематического учета знаний и тетрадей с результатами индивидуальной работы с ребенком. | Тематический учет знаний покажет, что западает у ученика, над чем должен индивидуально работать учитель. Если индивидуальная работа велась в рабочих тетрадях, то взять для сравнения тетрадь успевающего ученика и интересующего нас слабого. Будет ясно, велась ли индивидуальная работа и на каком уровне. | 1,2, 3 и 4 четверти |
|----|--|---|---------------------|

|    |  |   |                           |
|----|--|---|---------------------------|
| 5. | Индивидуальные беседы с учителями о состоянии дел у слабоуспевающих учащихся по результатам проведенных контрольных работ. Это выборочно.  | Учителя-предметники представляют зам. дир.УВР для контроля графики контроля знаний и практических навыков учащихся (контрольных работ, срезов, творческих, тестов и др. видов работ в зависимости от предмета). | В течение года            |
| 6. | Индивидуальные беседы со слабоуспевающими учениками о состоянии их учебных дел.  | Удачны беседы с учеником, с целью поддержать его, показать, что все заинтересованы в его успехе.  | Ежемесячно                |
| 7. | Организация дополнительных занятий по запросам родителей   | Собеседование с учителями-предметниками   | В течение года            |
| 8. | Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала обучения.<br>Цель:<br>а) Определение фактического уровня знаний детей.<br>б) Выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации. | Тематический контроль   | Сентябрь, декабрь, апрель |

|     |  |  |                  |
|-----|--|--|------------------|
| 9.  | Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть.  |  | 1 раз в четверти |
| 10. | Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке(включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, фиксировать это в плане урока, <i>чтобы не забыть.</i> ) | Посещение уроков, проверка технологических карт учителей | По необходимости |
| 11. | Ведение тематического учета знаний неуспевающих обучающихся класса.  | Проверка состояния учёта знаний неуспевающих             | Ежемесячно       |

|     |  |   |                       |
|-----|--|---|-----------------------|
| 12. | Отражение индивидуальной работы со слабым учеником в рабочих или специальных тетрадях по предмету. | Проверка рабочих тетрадей неуспевающих учащихся             | Ежемесячно            |
| 13. | Беседа с учащимся “Что мне мешает учиться?”  | Собеседование с учащимися                                   | В течение года        |
| 14. | Проверка занятости «трудных» в кружках и секциях   | Проверка журналов кружковой работы                          | Сентябрь-январь       |
| 15. | Проверка рабочих тетрадей слабоуспевающих детей(выполнение домашних заданий, работа на уроке)      | Контроль за ведением рабочих тетрадей                       | Ноябрь- февраль       |
| 16. | Индивидуальные беседы со слабоуспевающими детьми   | Беседа.   | По мере необходимости |
| 17. | Проверка системы работы учителей со слабоуспевающими детьми  | Персональный контроль - Посещение уроков                    | Ноябрь, март          |
| 18. | Контроль посещаемости слабоуспевающих учащихся   | Собеседование с Классными руководителями, проверка журналов | Ежедневно             |
| 19. | Организация классными руководителями взаимопомощи и шефства для слабоуспевающих.                   |   | По итогам четверти    |
| 20. | Педагогические консультации: «Как помочь ребенку учиться?»   | Индивидуальная работа с родителями                          | По мере необходимости |
| 21. | Опрос слабоуспевающих (накопление оценок)  | Проверка классных журналов                                  | Ежемесячно            |

|     |   |  |                  |
|-----|---|--|------------------|
| 22  | Проверка дневников учащихся   | Запись домашних заданий, контроль со стороны родителей | Ежемесячно       |
| 23. | Работа учителей предметников с индивидуальными планами по работе с неуспевающими детьми | Текущий контроль                                       | 1 раз в четверть |
| 24. | Выяснение причин опозданий и пропусков  | Текущий контроль                                       | В течение года   |
| 25. | Организация повторения в конце года.  | Текущий контроль                                       | апрель           |

#### **VIII. ПЛАНИРУЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ:**

- Ликвидация неуспеваемости.
- Повышение уровня обученности учащихся.
- Повышение качества знаний учащихся. -
- Повышение мотивации к учению.

#### **IX. Контроль за выполнением данной программы.**

1. Ежедневный контроль осуществляет классный руководитель, учителя-предметники, родители.
2. Общий контроль за выполнением данной программы осуществляет заместитель директора по УВР.

## **АНКЕТА ДЛЯ УЧАЩИХСЯ Изучение отношения учащихся к учебным предметам**

Дорогой ученик! Заполни, пожалуйста, таблицу. Напротив записанного учебного предмета укажи причину, почему изучение этого предмета для тебя необходимо (I часть таблицы) или интересно (II часть таблицы). Заполнять таблицу нужно, используя предложенные варианты ответов.

I. Необходимые предметы

II. Интересные предметы

I. Варианты ответов на вопрос “Необходимые предметы”:

1. Знание этого предмета необходимо для развития экономики страны.
2. Эта наука бурно развивается в настоящее время и играет большую роль в жизни общества.
3. Этот предмет пригодится для поступления в колледж, вуз, он будет необходим в будущей профессии.
4. Этот предмет формирует полезные умения, которые пригодятся в жизни.
5. Этот предмет учит разбираться в жизни.
6. Этот предмет считают значимым мои родители.
7. Этот предмет развивает интеллект, расширяет кругозор.
8. Этот предмет будет в итоговом тестировании.

II. Варианты ответов на вопрос “Интересные предметы”:

1. Интересно узнавать о новых фактах, удивительных событиях.
2. Интересно узнавать о жизни людей и их деятельности.
3. Интересно выяснять причины событий.
4. Интересно слушать объяснения учителя по этому предмету.
5. Интересно на уроках дома решать задачи, выполнять упражнения, практические работы, заполнять таблицы, карты, схемы.
6. Интересно самому находить дополнительные сведения, готовить сообщения, выступать с ними перед классом.
7. Интересно находить объяснение явлению, ставить проблему и разрешать ее, проводить исследование.
8. Интересно, так как учитель преподает необычно и этим привлекает учеников.
9. Интересно, так как этот предмет дается мне легко.
10. Этот предмет связан с другими предметами, которые входят в круг моих интересов.
11. Интересно, так как по этому предмету легко получить отметку.
12. Интересно, потому что этот предмет мобилизует волю и заставляет сосредоточенно мыслить.

### ***АНКЕТА ДЛЯ УЧАЩИХСЯ***

#### ***Определение доминирующих мотивов учения***

Дорогой ученик! Для работы по преодолению неуспешности в обучении учителю необходимо знать наиболее и наименее осознаваемые мотивы твоего обучения.

Поставь, пожалуйста, напротив наименования мотива указанный балл.

1. Понимаю, что ученик должен учиться хорошо.
2. Хочу закончить школу и учиться дальше.
3. Понимаю, что знания мне нужны для будущего.
4. Хочу быть культурным и развитым человеком

5. Хочу получать хорошие отметки
6. Хочу получать одобрение родителей
7. Хочу, чтобы класс был хорошего мнения обо мне
8. Хочу быть лучшим учеником в классе
9. Хочу, чтобы мои ответы на уроках были всегда лучше всех
10. Хочу занять достойное место среди лучших в классе
11. Мне нравится учиться
12. Люблю узнавать новое
13. Нравятся необычные и нестандартные уроки учителей
14. Мне нравится преодолевать трудности в учебной деятельности
15. Люблю уроки, на которых можно рассуждать
16. Люблю, когда учитель оценивает справедливо мои учебные успехи

Мотивы обучения:

- мотив долга и ответственности – № 1;
- мотивы самоопределения и самосовершенствования – № 2–4;
- мотивы собственного благополучия – № 5–7;
- мотивы престижности – № 8–10;
- мотивы содержания учебной деятельности – № 11–13; -мотивы отношения к процессу учения – № 14–16.

Приложение 2.

График  
индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися  
\_\_\_\_\_ класса по (предмет) на 20\_\_-20\_\_ учебный год

| №<br>п/п | Список<br>учащихся | Дни недели |         |       |         |         |
|----------|--------------------|------------|---------|-------|---------|---------|
|          |                    | Понедельн. | Вторник | Среда | Четверг | Пятница |
|          |                    |            |         |       |         |         |
|          |                    |            |         |       |         |         |
|          |                    |            |         |       |         |         |
|          |                    |            |         |       |         |         |
|          |                    |            |         |       |         |         |
|          |                    |            |         |       |         |         |
|          |                    |            |         |       |         |         |
|          |                    |            |         |       |         |         |
|          |                    |            |         |       |         |         |

Учитель \_\_\_\_\_ предмет

Ф.И.О.

Подпись \_\_\_\_\_



**Профилактика неуспеваемости**  
**Оказание помощи неуспевающему ученику на уроке**

|   |   |
|---|---|
| <b>В процессе контроля<br/>За подготовленностью<br/>уч-ся</b> | Создание атмосферы особой доброжелательности при опросе   |
|   | Снижение темпа опроса, разрешение дольше готовиться у доски   |
|   | Предложения уч-ся примерного плана ответа   |
|   | Разрешение пользоваться наглядными помогающими излагать суть явления пособиями,   |
|   | Стимулирование оценкой, подбадриванием, похвалой  |
| <b>При изложении<br/>материала нового</b>                     | Применение мер поддержания интереса к усвоению темы   |
|   | Более частое обращение к слабоуспевающим с вопросами, выясняющими степень понимания ими учебного материала  |
|   | Привлечение их в качестве помощников при подготовке приборов, опытов и т.д.   |
|   | Привлечение к высказыванию предложений при проблемном обучении, к выводам и обобщениям или объяснению сути проблемы, высказанной сильным учеником |
| <b>В ходе самостоятельной<br/>работы на уроке</b>             | Разбивка заданий на дозы, этапы, выделение с сложных заданиях ряда простых  |
|   | Ссылка на аналогичное задание, выполненное ранее  |
|   | Напоминание приема и способа выполнения задания   |
|   | Указание на необходимость актуализировать то или правило  |
|   | Ссылка на правила и свойства, которые необходимы для решения задач, упражнений  |
|   | Инструктирование о рациональных путях заданий, требованиях к их оформлению выполнения   |
|   | Стимулирование самостоятельных слабоуспевающих действий   |
|   | Более тщательный контроль за их деятельностью, указание на ошибки, проверка, исправления  |
| <b>При организации<br/>самостоятельной работы</b>             | Выбор для групп успевающих наиболее рациональной системы упражнений, а не механическое увеличение их числа  |
|   | Более подробное объяснение последовательности выполнения задания  |
|   | Предупреждение о возможных затруднениях, использование карточек-консультаций, карточек с направляющим планом действий                             |

| Этапы урока   | Акценты в обучении  |
|---|---|
| <b>1. В процессе контроля за подготовленностью уч-ся</b>    | Специально контролировать усвоение вопросов, обычно вызывающих у уч-ся наибольшие затруднения   |
|   | Тщательно анализировать и систематизировать ошибки, допускаемые учениками в устных ответах, письменных работах, выявить типичные для класса и концентрировать внимание на их устранении.  |
|   | Контролировать усвоение материала учениками, пропустившими предыдущие уроки.  |
|   | По окончании изучения темы или раздела, обобщать итоги усвоения основных понятий, законов, правил, умений, навыков уч-ся, выявлять причины отставания   |
| <b>2. При изложении нового материала</b>                    | Обязательно проверять в ходе урока степень понимания уч-ся основных элементов излагаемого материала   |
|   | Стимулировать вопросы со стороны уч-ся при затруднениях в усвоении учебного материала   |
|   | Применять средства поддержания интереса к усвоению знаний   |
|   | Обеспечивать разнообразие методов обучения, позволяющих всем уч-ся активно усваивать материал   |
| <b>3. В ходе самостоятельной работы уч-ся на уроке</b>      | Подбирать для самостоятельной работы задания по наиболее существенным, сложным и трудным разделам учебного материала, стремясь меньшим числом упражнений, но поданных в определенной системе, достичь большего эффекта.                             |
|   | Включать в содержание самостоятельной работы упражнения по устранению ошибок, допущенных при ответах и письменных работах. Инструктировать о порядке выполнения работы. Стимулировать постановку вопросов к учителю при затруднениях в сам. работе. |
|   | Умело оказывать помощь ученикам в работе, всемерно развивать их самостоятельность.  |
|   | Учить умениям планировать работу, выполнять ее в должном темпе и осуществлять контроль  |
| <b>4. При организации самостоятельной работы вне класса</b> | Обеспечить в ходе домашней работы повторение пройденного, концентрируя внимание на наиболее существенных элементах программы, вызывающих наибольшие затруднения.  |
|   | Систематически давать домашние задания по работе над типичными ошибками.  |
|   | Четко инструктировать уч-ся о порядке выполнения дом. работы, проверять степень понимания этих инструкций слабоуспевающими уч-ся  |



Согласовывать объем дом. Заданий с другими учителями класса, исключая перегрузку, особенно слабоуспевающих

### **Меры предупреждения неуспеваемости ученика**

1. Всестороннее повышение эффективности каждого урока.
2. Формирование познавательного интереса учению и положительных мотивов.
3. Индивидуальный подход к уч-ся.
4. Специальная система домашних заданий.
5. Усиление работы с родителями.
6. Привлечение ученического актива к борьбе по повышению ответственности ученика за учение.

### Памятка для учителей, работающих с неуспевающими учениками

Фамилия, имя ученика

Класс

По каким предметам не успевает.

Поведение ученика.

Причины, которые привели к плохой успеваемости.

Какие средства (дидактические, воспитательные, учебные, внеклассные, дополнительные занятия) используют в работе с учеником.

Кто привлечен к работе по преодолению неуспеваемости ученика.

Сколько времени уже длится эта работа.

Какие изменения наблюдаются. Есть ли результаты работы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022131

Владелец Ермакова Ия Павловна

Действителен с 16.04.2023 по 15.04.2024